



File Number: 6004-8

EMPLOYMENT OPPORTUNITY

Competition: # BDN-19-008

Open to: This Category I unionized position is open to all interested parties. Preference will be granted in accordance with the Collective Agreement for the UFCW bargaining unit for Category I NPF employees at CFB Borden.

* * * * *

Cook

Personnel Support Programs
Golf Operations
CFB Borden
Permanent, full-time (seasonal)

Who We Are: CFMWS is committed to enhancing the morale and welfare of the military community, ultimately contributing to the operational readiness and effectiveness of the Canadian Armed Forces (CAF). We pride ourselves on being part of the Defence Team. For more information on who we are, please visit us at www.cfmws.com.

Job Summary: Under the supervision of the Lead Cook, the incumbent will prepare, cook, and serve food in accordance with menus, established and standardized recipes, and production control charts; wash, pare and cut fruits and vegetables; ensure quality products and service are being provided while maintaining portion sizes and presentation standards; decorate or garnish plates and dishes to suit the occasion; ensure the proper use and storage of all hot and cold food commodities; operate kitchen equipment; restock shelves and counters; maintain a clean and sanitary work area, and assist in cleaning the kitchen; and ensure personal hygiene and ensure dress code is adhered to; etc.

Qualifications:

College diploma, certificate or apprenticeship in hospitality, food service management, or a related field AND some years' experience in hospitality, food and beverage service sector.

OR

High school diploma AND several years' experience in the food service sector, or in a related hospitality field.

Language requirement: English Essential, Bilingual an asset

French Language Proficiency	
Reading Comprehension	0
Written expression	0
Oral interaction	2

Level: N/A (No proficiency), 1(Basic), 2(Functional), 3(Advanced), 4(Professional)

Experience Requirements:

- In commercial food service
- In providing customer service

Benefits Available:

Affiché le / Posted : 7 février 2019 / 07 February 2019 Date de clôture / Expires : 21 février 2019 / 21 February 2019



- Competitive Benefits Plan including (health, dental, vision, group life insurance, sick leave, long-term disability (LTD), accidental death and dismemberment (AD&D))
- Defined Benefit Pension Plan
- Savings plans (TFSA, RRSPs)
- Educational Assistance
- Accessible facilities on base (i.e. Fitness facility, Swimming pool, etc.)
- CANEX Privileges
- Employee and Family Assistance Program (EFAP)

Salary: \$14.34/hr - \$19.57/hr (starting rate is \$14.34)

Conditions of Employment: Must be available days, evenings and weekends

Security: Reliability Status

NPF employees must demonstrate the following shared competencies: client service, organizational knowledge, communication, innovation, teamwork and leadership.

Employment Equity: NPF is strongly committed to building a skilled, diverse workforce reflective of Canadian society. We believe that diversity and inclusion among our employees is critical to our success as an organization, and we seek to recruit, develop and retain the most talented people from a diverse candidate pool. As a result, we promote employment equity and encourage you to self-identify if you are a woman, an indigenous person, a person with a disability and/or a member of a visible minority group.

Start Date: March/April 2019

Posting Date: 07 February 2019

Application Deadline: 23:59 hrs Pacific Time on 21 February 2019

Application Submission: Submit resume to NPF HR Office quoting competition # BDN-19-008. Email: borden.recruiting@cfmws.com or online: www.cfmws.com.

We thank all applicants in advance for their interest in this position, however, only those selected for an interview will be contacted.



N° de dossier : 6004-8

OFFRE D'EMPLOI

N° de concours : BDN-19-008

Ouvert à : Toutes les personnes intéressées peuvent postuler ce poste syndiqué de catégorie I. La préférence sera accordée conformément à la convention collective de l'unité de négociation de TUAC des employés des FNP de catégorie I à la BFC Borden.

* * * * *

Cuisinière / Cuisinier

Programme de soutien du personnel

Club de golf et activités

BFC Borden

Poste à temps plein, permanent (saisonnier)

Qui nous sommes : Les SBMFC s'emploient à rehausser le moral et le bien-être de la communauté militaire et contribuent ainsi à l'état de préparation et à l'efficacité opérationnelle des Forces armées canadiennes. Nous sommes fiers de faire partie de l'Équipe de la défense. Pour de plus amples renseignements à notre sujet, visitez le www.sbmfc.com.

Résumé de l'emploi : Sous la surveillance de la Première cuisinière / Premier cuisinier, la ou le titulaire du poste doit préparer et cuisiner des aliments selon les menus, les recettes établies et normalisées ainsi que les tableaux de contrôle de la production, puis les servir ; laver, éplucher et trancher les fruits et les légumes ; veiller à la prestation de produits et de services de qualité tout en respectant les normes en matière de portion et de présentation ; décorer ou garnir les assiettes et les plats selon l'occasion ; veiller à l'utilisation et à l'entreposage adéquats de toutes les denrées alimentaires chaudes et froides ; utiliser le matériel de cuisine ; remplir les étagères et les comptoirs ; maintenir l'aire de travail propre et hygiénique, et participer au nettoyage de la cuisine ; veiller à avoir une bonne hygiène personnelle et respecter le code vestimentaire ; etc.

Qualification :

Diplôme ou certificat collégial ou programme d'apprentissage en services d'accueil, en gestion des services alimentaires ou dans un domaine connexe ET quelques années d'expérience du secteur des services d'accueil ou du service d'aliments et de boissons.

OU

Diplôme d'études secondaires ET plusieurs années d'expérience du secteur des services alimentaires ou dans un domaine lié aux services d'accueil.

Exigences linguistiques : Anglais essentiel, bilinguisme un atout

Niveaux de compétence linguistique en français	
Compréhension de l'écrit :	0
Expression écrite :	0
Interaction orale :	2

Niveau : S/O (aucune compétence), 1 (de base), 2 (fonctionnel), 3 (avancé), 4 (professionnel)

Expérience requise :

- Des services alimentaires commerciaux

Affiché le / Posted : 7 février 2019 / 07 February 2019

Date de clôture / Expires : 21 février 2019 / 21 February 2019



- Du service à la clientèle

Avantages offerts :

- Un plan complet d'avantages sociaux (santé, dentaires et ophtalmologiques, assurance-vie, les congés de maladie, à long terme l'assurance-invalidité (LTD), décès et mutilation accidentels (AD & D))
- Régime de retraite à prestations déterminées
- Régimes d'épargne (CELI, REER)
- Aide financière pour les études
- Installations accessibles dans la base (c'est-à-dire installations de conditionnement physique, piscine, etc.)
- Privilèges liés à CANEX
- Programme d'aide aux employés et à la famille (PAEF)

Rémunération : 14,34 \$/h – 19,57 \$/h (taux horaire commence à 14,34 \$/h)

Conditions d'emploi : Doit être disponible le jour, en soirée et les fins de semaine

Exigences liées à la sécurité : Cote de fiabilité

Les employés des FNP doivent mettre en évidence les compétences partagées suivantes : service à la clientèle, connaissance de l'organisation, communication, innovation, travail d'équipe et leadership.

Équité en matière d'emploi : Les FNP tiennent à constituer un effectif qualifié et diversifié qui représente la société canadienne. Nous croyons que la diversité et l'inclusion au sein de nos employés sont essentielles à notre succès en tant qu'organisation, et nous travaillons au recrutement, au perfectionnement et au maintien en poste des personnes les plus talentueuses d'un bassin de candidats diversifié. Par conséquent, nous promouvons l'équité en matière d'emploi et vous encourageons à vous identifier comme femme, autochtone, personne handicapée ou faisant partie d'une minorité visible.

Date d'entrée en fonction : Mars / avril

Date d'affichage : 7 février 2019

Échéance : 21 février 2019 à 23 h 59, heure normale du Pacifique

Présentation de la candidature : Veuillez soumettre votre CV au bureau des ressources humaines des FNP, en indiquant le numéro de concours BDN-19-008, par courriel à borden.recruiting@sbfmc.com ou en ligne à www.sbfmc.com.

Nous remercions à l'avance toutes les candidates et tous les candidats de leur intérêt, mais seules les personnes sélectionnées seront convoquées à une entrevue.